

特定非営利活動法人 K E S 環境機構 宛

KES環境マネジメントシステム審査登録申請書

KES環境マネジメントシステム審査登録ガイドを承諾の上、審査登録を申請致します。

申請年月日(西暦) _____ 年 _____ 月 _____ 日
(フリガナ)

企業・団体名 _____

主要登録所在地 〒 _____
(フリガナ)

最高責任者 氏名 _____ 所属・役職 _____

資本金 _____ 万円 適用組織人数(経営層含む) _____ 人
(フリガナ)

担当者 氏名 _____ 所属・役職 _____

連絡先 TEL _____ FAX _____
メールアドレス _____

最寄駅までの送迎(該当に○) : 可 [往復/片道] ・ 不可

最寄駅名 _____ (徒歩の場合 _____ 分)

審査時の他サイトへの貴社の車での移動(該当に○) : 可 [往復/片道] ・ 不可

以下の太枠内は登録証に記載される内容です。提出いただいた内容そのままを記載します。ご注意ください。

※ サイト(拠点)数が多い等で枠内に収まらない場合は、別紙に記載し提出してください。

審査希望日(第3希望までご記入ください)

第一希望 _____ 月 _____ 日 第二希望 _____ 月 _____ 日 第三希望 _____ 月 _____ 日

登録ステップの種類(該当に☑)

ステップ1 ステップ2 ステップ2SR ステップ2En

登録証発行希望部数

3年間有効な登録証を1部発行致します。2部以上必要な場合は次に記入してください。

_____ 部 (1部×1,100円)

登録名称
主要登録所在地
サイト(拠点)名称・所在地
事業内容

KES 使用欄 ※記入不要	<input type="checkbox"/> 新規 <input type="checkbox"/> 移行 (_____ → _____)	受付印	審査日	受理番号	
			主審	受理年月日	
			副審	受付コード	
			判定予定日	KES登録番号	

「KES環境マネジメントシステム審査登録申請書」の記入について

KES環境マネジメントシステム審査登録申請書（以下、審査登録申請書）に記載頂いた内容を基に KES環境機構内で顧客情報を管理する為に、必ずご記入頂いています。

page1/2
KES-d-107

特定非営利活動法人 K E S 環境機構 宛

KES環境マネジメントシステム審査登録申請書

KES環境マネジメントシステム審査登録ガイドを承諾の上、審査登録を申請致します。

申請年月日(西暦) ① 年 月 日
(7桁)

企業・団体名 ②

主要登録所在地 〒 ③
(7桁)

最高責任者 氏名 ④ 所属・役職 ⑤

資本金 ⑥ 万円 適用組織人数(経営層含む) ⑦ 人
(7桁)

担当者 氏名 ⑧ 所属・役職 ⑨

連絡先 TEL ⑩ FAX ⑪
メールアドレス ⑫

⑬ 最寄り駅までの送迎(該当に○)： 可 [往復/片道] ・ 不可

⑭ 最寄り駅名 (徒歩の場合 分)

⑮ 審査時の他サイトへの貴社の車での移動(該当に○)： 可 [往復/片道] ・ 不可

以下の太枠内は登録証に記載される内容です。提出いただいた内容そのままを記載します。ご注意ください。
※ サイト(拠点)数が多い等で枠内に収まらない場合は、別紙に記載し提出してください。

審査希望日(第3希望までご記入ください)		
⑯ 第一希望 月 日	第二希望 月 日	第三希望 月 日
登録ステップの種類(該当に☑)		
⑰ <input type="checkbox"/> ステップ1	<input type="checkbox"/> ステップ2	<input type="checkbox"/> ステップ2 SR <input type="checkbox"/> ステップ2 E n
登録証発行希望部数 3年間有効な登録証を1部発行致します。2部以上必要な場合は次に記入してください。		
⑱ 部 (1部1,100円)		
登録名称 ⑲		
主要登録所在地 ⑳		
サイト(拠点)名称・所在地 ㉑		
事業内容 ㉒		

KES 使用欄 ※記入不要	<input type="checkbox"/> 新規	受付印	審査日	受理番号
	<input type="checkbox"/> 移行		主審	受理年月日
	→		副審	受付コード
			判定予定日	KES登録番号

- ①. 申請年月日を記入してください
- ②⑱. 審査登録を希望される企業・団体名を省略なしで記入してください(株式会社→正、(株)→×)
- ③⑳. KES登録上で主となる住所を郵便番号から記入してください
- ④. 最高責任者の氏名及びふりがなを記入してください
※「ふりがな」も必ず記入してください
- ⑤. ④で記入した最高責任者の所属・役職を記入してください
- ⑥. KES登録を行う組織全ての資本金を記入してください
- ⑦. KES登録範囲の全ての従業員数(経営層・派遣・パート含む)を記入してください
- ⑧. 担当者(KES環境管理責任者)の氏名及びふりがなを記入してください ※「ふりがな」も必ず記入してください
- ⑨. ⑧で記入した担当者の所属・役職を記入してください
- ⑩. 連絡先の電話番号を記入してください
- ⑪. 連絡先のFAX番号を記入してください
- ⑫. 連絡先メールアドレスを記入してください
- ⑬⑭⑮. 原則、公共交通機関で審査員は貴社(審査先)へお伺い致します
最寄り駅等から審査先への距離が遠い場合や、
審査先が複数ある場合に、1つ目の審査先から2つ目以降の審査先への移動など、貴社の車での移動をお願い出来ると幸いです
貴社の車での移動が可能であれば、各項目にご記入ください
- ⑯. ご都合の良い審査希望日を記入してください
※新規審査時はステップ1では1日、ステップ2では2日を要します
※日程調整にお時間をいただく場合がございます。
予めご了承下さいますよう、お願い致します
- ⑰. ご希望のKES審査種類(シリーズ規格)を選択してください
- ⑱. KES登録サイト(拠点)が複数ある場合で、登録証が複数必要な場合は、必要な部数を記入してください
- ㉑. KES登録対象とするサイト(拠点)が複数ある場合は、
従たるサイト(拠点)の所在地を記入してください
- ㉒. KESコンサルティング時に作成した「環境マネジメントマニュアル」の環境宣言の中の「方針」の冒頭に表記した事業内容を簡潔に記入してください